

Informativa estesa sul trattamento dei dati personali

Formazione a Distanza (FAD)

Dipendenti, Collaboratori

(Art. 13 Regolamento UE 27 Aprile 2016, n. 679 in materia di protezione dei dati personali "GDPR")

Titolare del trattamento:

Il Titolare del trattamento è **CENTRIA S.R.L.**, con sede in **Via Igino Cocchi 14 - 52100, Arezzo (AR) - Italia** (P.iva: **IT02166820510**).

I nostri dati di contatto i seguenti contatti: **centria@centria.it, centria.pec@cert.centria.it**.

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO):

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati che puoi contattare per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e per l'esercizio dei tuoi diritti al seguente indirizzo e-mail: **dpo@estraspa.it**.

Trattamenti e finalità:

(#HR2) Gestione formazione in presenza e a distanza (FAD) mediante piattaforma E-learning

Finalità: (-) Adempimenti di obblighi previsti da leggi e regolamenti	Base giuridica: (-) Adempiere ad obblighi contrattuali e di legge (art 6 GDPR lett. b e c)
---	--

Tipologia dei dati trattati:

(#HR2) Gestione formazione in presenza e a distanza (FAD) mediante piattaforma E-learning

Tipologia dati obbligatori: [HRC-02] Dati personali del dip., ex-dip., amm.e coll. relative prestaz.lavorative/professionali (es.Inail, Inps, Inpdap, etc.)

Il mancato conferimento dati comporta l'impossibilità per il Titolare di dar seguito ai trattamenti.

Categorie di destinatari: I dati raccolti possono essere comunicati, per obblighi di legge o per esclusive ragioni funzionali nell'ambito dell'esecuzione del contratto alle seguenti categorie di destinatari: -Enti e Autorità di Controllo e Vigilanza (es.: Asl, Inail, Arpat, AGCM, etc), Società del Gruppo cui appartiene il titolare, Studi legali, Autorità giudiziarie FF.OO., Consulenti esterni, Compagnie assicurative, Istituti di credito, Società certificazione qualità

Periodo di conservazione dei dati personali:

(#HR2) Gestione formazione in presenza e a distanza (FAD) mediante piattaforma E-learning

Categoria di dati personali [HRC] HR Gestione contrattuale:Dati personali per il rapporto di lavoro dipendenti, ex-dipendenti, amministratori, collaboratori	Periodo di conservazione La conservazione è di 10 anni dopo il termine del contratto con accesso consentito a tutti gli addetti dell'area competente. Dopo tale termine la conservazione avviene in archivi segregati, logicamente e fisicamente, il cui accesso è consentito solo ai soggetti specificatamente autorizzati. Sono fatti salvi i casi in cui si rendesse necessario far valere in giudizio i diritti derivanti dal contratto, nel qual caso i dati necessari per tali finalità saranno trattati per il tempo indispensabile al loro perseguimento.
--	---

Modalità di trattamento

I dati sono trattati con modalità cartacea, informatica e telematica, e sono assicurate misure di sicurezza adeguate.

Il trattamento dei dati è eseguito da personale o da responsabili esterni del trattamento appositamente autorizzati che opera in base a precise istruzioni, finalizzate a garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati.

Trasferimento verso paesi terzi

I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dello S.E.E. Il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di mutare l'ubicazione dei server nei Paesi extra-UE ed in tal caso il trasferimento dei dati avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, tramite la conclusione di accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

I diritti dell'interessato - reclamo

In qualità di interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 comma 3 e dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di opposizione e di portabilità).

Il Titolare procede senza ritardo e, comunque, entro un mese dal ricevimento della richiesta. Il termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste ricevute, previa motivazione.

Si ricorda che l'interessato può revocare in qualsiasi momento il consenso eventualmente prestato contattandoci ai seguenti indirizzi mail: **centria@centria.it, centria.pec@cert.centria.it**.

Fatta salva ogni altra azione, è possibile proporre un reclamo all'Autorità di controllo competente, ovvero a quella che svolge i suoi compiti ed esercita i suoi poteri dove l'interessato ha la residenza abituale o lavora o, se diverso, nello Stato membro dove è avvenuta la violazione del Regolamento (UE) n. 2016/679.